



DEPARTAMENTO DE EXPRESSÕES E TECNOLOGIAS
TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 7.º ANO

Semestral ----- 34 tempos

Segurança, responsabilidade e respeito em ambientes digitais*

Sistemas Operativos.....1 tempo

- Utilização do sistema operativo;
- Instalação/desinstalação de aplicações.

Segurança.....2 tempo

- Proteção da privacidade;
- Utilização de ferramentas digitais;
- Navegação na internet;
- Análise da veracidade de textos e mensagens.

Direitos de autor.....1 tempo

- Respeitar normas na utilização de imagem, som e vídeo;
- Identificar riscos do uso inapropriado de imagens, sons e vídeos.

Investigar e Pesquisar*

Pesquisa e análise de informação..... 2 tempos

- Utilização do navegador web;
- Pesquisa de informação;
- Modelos de pesquisa;
- Estratégias de investigação, pesquisa e análise de informação.

Organização e gestão da informação.....1 tempo

- Organização de marcadores;
- Gestão de pastas e ficheiros.

Comunicar e Colaborar*

Ferramentas de comunicação e colaboração.....1 tempo

- Comunicação síncrona;
- Comunicação assíncrona;
- Colaboração em ambientes fechados.

Apresentação e partilha.....2 tempos

- Imagens;
- Vídeos e som;
- Modelos tridimensionais;
- Apresentações eletrónicas.

Criar e Inovar*

Edição de imagem.....7 tempos

- Gestão de projeto de imagem;
- Transferir imagens capturadas para o computador;

- Utilização das ferramentas;
- Utilização de filtros;
- Utilizar e gerir camadas;
- Manipulação de imagens;
- Exportar imagem.

Edição de vídeo e som.....7 tempos

- Transferir vídeo capturado para o computador;
- Gerir projeto de vídeo;
- Inserir elementos multimédia (vídeo, imagem, som e texto) na linha de tempo;
- Gerir elementos multimédia na linha de tempo;
- Aplicar efeitos de vídeo e som num projeto;
- Exportar vídeo;
- Capturar áudio a partir do microfone;
- Exportar áudio.

Modelação 3D.....5 tempos

- Gerir projetos de modelação 3D;
- Adicionar formas;
- Manipular câmara;
- Gerir objetos;
- Manipular objetos no plano de trabalho;
- Exportar modelos.

Apresentações Multimédia.....5 tempos

- Gerir apresentações;
- Inserir e editar diapositivos;
- Aplicar e personalizar temas;
- Inserir objetos na apresentação (imagens, tabelas, diagramas, etc.);
- Manusear objetos;
- Transições entre diapositivos;
- Animar objetos;
- Editar cabeçalho e rodapé;
- Utilizar modo de apresentação.

Nota: *Os conteúdos dos domínios “Segurança, responsabilidade e respeito em ambientes digitais”, “Investigar e Pesquisar”, “Comunicar e colaborar”, podem não ser abordados de forma isolada. Sempre que possível, devem ser integrados em atividades e projetos desenvolvidos no âmbito dos conteúdos trabalhados no domínio “Criar e inovar”.

Av. Sacadura Cabral | Godim | 5050-071 Peso da Régua
 Telefone: 254 320 720 | 254 322 262

E-mail geral: aejac.direcao@gmail.com

E-mail oficial: esb3.djaraujocorreia@escolas.min-edu.pt

Web: www.aejac.pt