

# RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE MELHORIA 2020/2021



Escolas | **João de Araújo Correia**

Peso da Régua

Julho de 2021

## Índice

INTRODUÇÃO .....	3
<b>PLANO DE MELHORIA 2020/2021 .....</b>	<b>4</b>
DOMÍNIO LIDERANÇA E GESTÃO .....	5
1. Projeto Educativo.....	5
2. Regulamento Interno.....	6
3. Projeto Curricular do AE .....	7
4. Logótipo do AE.....	8
5. Portal do AE.....	9
DOMÍNIO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO.....	10
1. Ações no âmbito da supervisão pedagógica.....	10
2. Ações de formação/ capacitação no âmbito das literacias digitais.....	10
3. Sistema de entrada eletrónica nas escolas do AE .....	11
4. Provedor do Aluno .....	12
DOMÍNIO DOS RESULTADOS.....	14
1. Resultados dos alunos com ação social escolar, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados .....	14
2. Observatório pós-Secundário .....	15
PONTOS FORTES E FRACOS 2019/20.....	16
PROPOSTAS DE MELHORIA 2019/2020.....	17
PROPOSTAS DE MELHORIA 2021/22 .....	19

## INTRODUÇÃO

Depois de uma ação mais abrangente em 2019/2020, norteadas pelos novos referenciais de avaliação seguidos pela Inspeção-Geral da Educação e Ciência (IGEC), por forma a garantir coerência aos processos avaliativos internos e externos, a ação da Equipa de Autoavaliação focou-se na monitorização da execução do Plano de Melhoria, que contemplava ações com vista a superar os constrangimentos e pontos fracos detetados no ano transato. Criaram-se equipas operacionais e distribuíram-se os membros da Equipa de Autoavaliação, a quem competia a monitorização da implementação das ações. Esse processo apresenta-se em tabela com objetivos, responsáveis, cronograma, monitorização, constrangimentos, grau de concretização, divulgação e recursos/sugestões para 2021/22. Posteriormente, a equipa envidará esforços no sentido de promover uma reflexão participada sobre o impacto efetivo do conjunto de ações desenvolvidas e do caminho ainda a percorrer numa escola sempre em mudança.

De ressaltar que a situação pandémica obrigou à mudança de práticas e planos, condicionando, de certa forma, a implementação plena de algumas ações, constrangimentos que se esperam superar a curto prazo.

Duas secções do Relatório de Autoavaliação do ano transato - *Pontos fortes e fracos e Propostas de melhoria*, que integram este documento, visam potenciar a reflexão sobre as ações implementadas em 2020/21 e o seu impacto na melhoria organizacional, bem como priorizar e definir novas orientações estratégicas para 2021/22, ano em que a ação da Equipa de Autoavaliação se centrará nos domínios da Prestação do Serviço Educativo e Resultados.

A leitura deste Relatório de Execução do Plano de Melhoria não dispensa a leitura do Relatório de Autoavaliação de 2020/21, onde, além do conteúdo aqui transcrito, se avaliou a atuação de algumas estruturas que se destacam ao nível da implementação de projetos e estratégias inovadoras, bem como no estabelecimento de parcerias com organizações e instituições da comunidade, seguindo os indicadores da IGEC nos quatro domínios em análise.

Como resultado desta avaliação emergiram outros fatores a necessitar de intervenção a par de procedimentos que se revelam eficazes e potenciadores da consecução dos objetivos que vão ao encontro do Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória.

# ESCOLAS | JOÃO DE ARAÚJO CORREIA

## EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO

### PLANO DE MELHORIA 2020/2021

DOMÍNIO	AÇÕES DE MELHORIA	EXECUÇÃO	ACOMPANHAMENTO	PERÍODO DE EXECUÇÃO
I – LIDERANÇA E GESTÃO	Atualização do Portal do AE	Miguel Madureira; Artur Matos	Representantes Pais/EE	Ano letivo 2020/21
	Elaboração/Atualização do Projeto Educativo	Lígia Ramos, Joaquina Tomé, Helena Nunes	Sofia Reis	Ano letivo 2020/21
	Atualização do Regulamento Interno	Pedro Ferreira, Paulo Guedes	Isabel Aguiar	Ano letivo 2020/21
	Criação de um logótipo do AE	Carla Cabral, Cláudia Amaro	Margarida Arcanjo	2.º Período
	Elaboração de um Projeto Curricular do AE	Luis Alves, Rosa Ferrão	José Queirós	2.º Período
II – PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO	Criação de um sistema de entrada eletrónica nas escolas do AE	Rogério Faceira	Miguel Madureira	Projeto e orçamento em 2020/21
	Reforço de ações no âmbito da supervisão pedagógica	Coordenadores de Departamento	Teresa Silva Soares	Ano letivo 2020/21
	Criação do Provedor do Aluno	GAAF	José Queirós	
	Desenvolvimento de ações de formação/capacitação no âmbito das literacias digitais	Equipa de Inovação; Luísa Félix, Isabel Guedes	Teresa Silva Soares, Célia Ferreira, Manuela Joaquim	Ano letivo 2020/21
III – RESULTADOS	Implementação de estratégias inovadoras em contexto sala de aula*			Ano letivo 2020/21
	Tratamento de dados (alunos com ASE, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados)	Céu Rodrigues	Paula Silva	Ano letivo 2020/21
	Criação de um Observatório pós-Secundário	Isabel Barroco	Paula Silva	Ano letivo 2020/21

\* Face ao Plano de Contingência, há restrições na implementação desta ação.

## DOMÍNIO LIDERANÇA E GESTÃO

### 1. Projeto Educativo

Ainda que se tenha constatado que os documentos orientadores do Agrupamento traduziam uma visão estratégica clara patente nos diversos documentos de ação educativa - com enfoque para o Projeto Educativo e o Plano Plurianual de Melhoria 18'21 – era necessário proceder a uma atualização e conseqüente articulação entre os dois documentos.

ÁREA DE MELHORIA	
Liderança e Gestão	
<b>I - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Elaboração/Atualização do Projeto Educativo</i>	
<b>Objetivo(s) da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceder à atualização do Projeto Educativo do AEJAC, de modo a corresponder aos desafios lançados pelos Decretos-Lei n.º 54 e n.º 55/2018, de 6 de julho, bem como às novas orientações do Programa TEIP.</li> <li>• Envolver a comunidade educativa, nomeadamente os departamentos/ grupos de área disciplinar ou Pais/EE para a identificação de eventuais problemas e/ou fragilidades, com o objetivo da sua conscientização para os desafios que se colocam atualmente e promoção de respostas mais reflexivas e mais centradas no coletivo.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Helena Nunes, Joaquina Tomé, Lígia Ramos, Sofia Reis (docentes); Sónia Monteiro (não docente); Ana Margarida Macedo (alunos); Mónica valente (autarquia); Rui Cancela e Olga Jesus (Associações de Pais/EE).	Sofia Reis
<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>
janeiro 2021	setembro de 2021
<b>Constrangimentos</b>	
Fase de nova auscultação dificultada pela situação pandémica e confinamento. Atrasos na comunicação sobre as novas orientações para o desenvolvimento do Programa TEIP.	
<b>Monitorização</b>	
Reuniões periódicas.	
<b>Avaliação da ação</b>	
Em fase de execução.	
<b>Divulgação</b>	
Apresentação à comunidade em sessão própria no início de setembro; Portal da Escola.	

## 2. Regulamento Interno

Constatou-se que o AE possui um Regulamento Interno desatualizado, datado de 2012, e, entretanto, sujeito a várias adendas de forma a contemplar as diferentes alterações legislativas, pelo que se definiu, também como uma prioridade, a sua atualização. A equipa operacional desenhou um plano de atuação, que prevê a sua conclusão em 2021/2022.

ÁREA DE MELHORIA	
Liderança e Gestão	
<b>II - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Atualização do Regulamento Interno</i>	
<b>Objetivo(s) da ação de melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualizar o Regulamento Interno em conformidade com os normativos legais em vigor, nomeadamente:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– o regime de funcionamento da escola, dos seus órgãos de administração e gestão, das estruturas de gestão intermédia e dos serviços;</li> <li>– os direitos e deveres dos membros da comunidade educativa.</li> </ul> </li> <li>• Assegurar a divulgação das regras de funcionamento da escola.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Maria Goreti Alves, Paulo Guedes e Pedro Ferreira	Isabel Aguiar
<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>
novembro de 2020	julho de 2022
<b>Constrangimentos</b>	
Fase de apresentação de versões de trabalho dificultada pela situação pandémica e confinamento.	
<b>Monitorização</b>	
Reuniões periódicas.	
<b>Avaliação da ação</b>	
Em fase de execução.	
<b>Recursos</b>	
Assegurar a atribuição de crédito horário (3h CNLE) para os professores que integram a equipa operacional.	
<b>Cronograma para 2021/2022</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discussão das versões de trabalho: dezembro 2021; fevereiro 2022.</li> <li>• Apresentação à comunidade: março 2022 (após aprovação no Conselho Geral).</li> <li>• Divulgação da versão final nos órgãos do AE e através dos meios online.</li> </ul>	

### 3. Projeto Curricular do AE

O Projeto Curricular do Agrupamento (PCA) consagra-se como um instrumento de operacionalização do Projeto Educativo e deve ser entendido como um documento estratégico orientador do trabalho e dinâmicas de uma escola em articulação com o contexto sociocultural e económico da comunidade, em geral, e dos alunos, em particular. O PCA corporiza e atualiza a oferta educativa e esclarece as linhas de orientação de gestão pedagógica definidas nos órgãos próprios.

ÁREA DE MELHORIA	
Liderança e Gestão	
<b>III - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Elaboração de um Projeto Curricular do AE</i>	
<b>Objetivo(s) da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar as linhas estratégicas do AEJAC de acordo com as áreas de intervenção elencadas no PE;</li> <li>• Organizar e clarificar as atividades educativas escolares de forma adequada e integradora, tendo em vista a sua eficácia e o seu carácter utilitário;</li> <li>• Divulgar de forma objetiva, simples e de fácil acesso as linhas orientadoras da ação educativa do AE;</li> <li>• Assegurar a sua apropriação pelos diversos intervenientes da comunidade educativa.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Luís Alves e Rosa Ferrão	José Queirós
<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>
novembro de 2020	junho 2021
<b>Constrangimentos</b>	
Sem registo.	
<b>Monitorização</b>	
Reuniões periódicas.	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projeto Curricular do AE elaborado no tempo previsto;</li> <li>• Documento completo e de fácil consulta.</li> </ul>	
<b>Recursos</b>	
Assegurar a atribuição de crédito horário (2h CNLE) para os professores que integram a equipa operacional.	
<b>Cronograma/ Medidas para 2021/2022</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicação no Portal do AE;</li> <li>• Divulgação no Conselho Geral e Conselho Pedagógico;</li> <li>• Atualização periódica de acordo com os normativos legais e deliberações dos órgãos gestionários do AE.</li> </ul>	

#### 4. Logótipo do AE

O Agrupamento de Escolas Dr. João de Araújo Correia não dispõe de um logótipo, pese embora o facto de estar instituído desde 2009/2010. A Equipa de Autoavaliação considerou um imperativo a sua criação, enquanto símbolo da imagem, do contexto e da representatividade que o AE assume em termos locais, regionais, nacionais e internacionais.

ÁREA DE MELHORIA	
Liderança e Gestão	
<b>IV - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Criação de um logótipo do AE</i>	
<b>Objetivo(s) da ação de melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar um logótipo que represente a identidade do AEJAC;</li> <li>• Tornar as ações do AEJAC facilmente reconhecíveis;</li> <li>• Envolver a comunidade educativa nos projetos/iniciativas do Agrupamento;</li> <li>• Estimular a imaginação e a capacidade criativa dos alunos.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Carla Cabral e Cláudia Amaro	Margarida Arcanjo
<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>
novembro de 2020	dezembro 2021
<b>Constrangimentos</b>	
Fase de concurso dificultada pela situação pandémica e confinamento.	
<b>Monitorização</b>	
Reuniões periódicas.	
<b>Avaliação da ação</b>	
Em fase de execução.	
<b>Recursos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar a atribuição de crédito horário (1h CNLE) para os professores que integram a equipa operacional.</li> <li>• Impressões A3/cor do cartaz e de outros materiais de divulgação ou relacionados com o projeto.</li> </ul>	
<b>Cronograma/ Medidas para 2021/2022</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação do Regulamento do Concurso em setembro 2021;</li> <li>• Constituição do Júri;</li> <li>• Divulgação dos resultados.</li> </ul>	



## 5. Portal do AE

Fruto da autoavaliação realizada em 2019/2020, foi possível constatar vários constrangimentos na comunicação externa, sendo apontado como um dos responsáveis um portal desatualizado e pouco funcional, incapaz de dar resposta à procura de informação pela comunidade educativa, sobretudo pelos pais/EE. Neste sentido, a atualização do portal do agrupamento emergiu como uma das ações de melhoria. A equipa operacional optou pela criação de um novo portal, funcional a partir de abril de 2021 e que granjeou um bom acolhimento por parte de toda a comunidade educativa.

ÁREA DE MELHORIA	
Liderança e Gestão	
<b>V - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Atualização do Portal do Agrupamento</i>	
<b>Objetivo(s) da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a comunicação com a comunidade educativa;</li> <li>• Divulgar informação relevante para todos os envolvidos no processo educativo;</li> <li>• Promover a partilha e articulação entre pares;</li> <li>• Promover a cooperação virtual entre os parceiros da comunidade educativa;</li> <li>• Divulgar a imagem, missão e valores do AE.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Artur Matos e Miguel Madureira	António Jorge Pereira
<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>
18 de outubro	21 de abril
<b>Monitorização</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões periódicas;</li> <li>• Consulta do portal em versão beta;</li> <li>• Apresentação prévia em sede de Conselho Pedagógico e Departamentos Curriculares/ Áreas Disciplinares.</li> </ul>	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ação concretizada com sucesso no tempo previsto;</li> <li>• Portal com funcionalidade, menu objetivo, documentação atualizada, informação divulgada em tempo útil.</li> </ul>	
<b>Recursos</b>	
Assegurar a atribuição de crédito horário para os professores responsáveis pela manutenção do portal que integram a equipa operacional.	
<b>Medidas de manutenção e melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter o portal atualizado;</li> <li>• Divulgar o Portal junto da comunidade (redes sociais ou outros meios).</li> </ul>	

## DOMÍNIO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

### 1. Ações no âmbito da supervisão pedagógica

Em 2019/2020, o Relatório de Autoavaliação indicava como lacuna o domínio da supervisão pedagógica. Os Coordenadores de Departamento elencaram um conjunto de ações a acrescentar às que já existem e que serão implementadas a partir do próximo ano letivo.

ÁREA DE MELHORIA	
Liderança e Gestão	
<b>I - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Reforço de ações no âmbito da supervisão pedagógica</i>	
<b>Objetivos da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar práticas de trabalho colaborativo que potenciem a planificação conjunta e a elaboração de materiais comuns entre docentes da mesma disciplina e mesmo ano de escolaridade.</li> <li>• Promover a articulação horizontal e vertical.</li> <li>• Potenciar os recursos tecnológicos para partilha de materiais, recursos e práticas letivas.</li> <li>• Estimular a auto e correflexão centradas na prática pedagógica.</li> <li>• Melhorar os mecanismos de supervisão pedagógica.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Coordenadores de Departamento	Teresa Silva Soares
<b>Período de Execução</b>	
A partir do 1.º período de 2020/2021	
<b>Constrangimentos</b>	
Contexto epidemiológico impediu a concretização plena de determinadas ações como a coadjuvação, a intervisitação ou as tutorias interpares e interciclos.	
<b>Monitorização</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões periódicas;</li> <li>• Apresentação das reflexões e monitorização em sede de Conselho Pedagógico e Departamentos Curriculares/ Áreas Disciplinares.</li> </ul>	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parcialmente concretizada.</li> </ul>	
<b>Medidas de manutenção e melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dependendo da evolução da pandemia, concretizar as ações elencadas e previstas pelos Coordenadores de Departamento.</li> </ul>	

### 2. Ações de formação/ capacitação no âmbito das literacias digitais

A escola do séc. XXI obriga a um desenvolvimento das literacias digitais de todos os membros da comunidade. O Ensino a Distância potenciou e acelerou sobremaneira as competências neste domínio, ainda assim a aprendizagem quer-se sustentada e contínua, pelo que se propôs a implementação da ação “*Desenvolvimento de ações de formação/ capacitação no âmbito das literacias digitais*”.

ÁREA DE MELHORIA	
Liderança e Gestão	
<b>II - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Desenvolvimento de ações de formação/ capacitação no âmbito das literacias digitais</i>	
<b>Objetivos da ação de Melhoria</b>	
Capacitar os docentes no âmbito das literacias digitais; Potenciar a implementação de metodologias ativas e estratégias inovadoras na sala de aula; Desenvolver competências digitais dos membros da comunidade educativa, nomeadamente Pais/EE.	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Equipa de Inovação, Luísa Félix e Isabel Guedes	Célia Ferreira, Manuela Joaquim, Teresa Silva Soares
<b>Período de Execução</b>	
A partir do 1.º período de 2020/2021	
<b>Constrangimentos</b>	
Contexto epidemiológico impediu a concretização de um maior número de ações e uniformização de procedimentos na equipa operacional; O corpo não docente mantém um plano autónomo;	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parcialmente concretizada.</li> </ul>	
<b>Medidas para 2021/2122</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter a colaboração com os Laboratórios de Aprendizagem/ERTE, promovendo mais ações de formação;</li> <li>• Divulgar ações no âmbito da literacia digital junto da comunidade educativa, nomeadamente junto do corpo não docente, Pais e EE.</li> </ul>	

### 3. Sistema de entrada eletrónica nas escolas do AE

A reivindicação de um sistema de entrada eletrónica que garanta a segurança e o bem-estar de todos os elementos que se movimentam nas escolas do AE é antiga e pertinente. Questão com maior relevância na EB 2/3 e na Escola Secundária Dr. João de Araújo Correia, onde, pelo número de usuários e pelas condições físicas, se correm mais riscos nas entradas e saídas.

A Equipa de Autoavaliação previu para este ano o estudo e orçamento da implementação deste sistema, cabendo depois ao Conselho Geral e ao Diretor avaliar a sua viabilidade em termos financeiros.

Foi possível concretizar este estudo, salientando-se que o sistema implica, ainda, a mudança de cartões (alunos, docentes e não docentes). Considerando os orçamentos enviados, a Equipa apresentou os que dizem respeito apenas à Escola Secundária, no pressuposto de que este sistema se poderá implementar por fases.

ÁREA DE MELHORIA	
Prestação do Serviço Educativo	
<b>III - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Criação de um sistema de entrada eletrónica nas escolas do AE</i>	
<b>Objetivo(s) da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir a segurança e o bem-estar de todos os que se movimentam no espaço escolar;</li> <li>Modernizar o acesso aos estabelecimentos escolares.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Rogério Faceira	Miguel Madureira
<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>
novembro 2020	fevereiro 2021
<b>Constrangimentos</b>	
Sem registo.	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ação concretizada com sucesso no tempo previsto.</li> </ul>	
<b>Medidas a implementar</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgar o orçamento - Conselho Geral e Diretor;</li> <li>Registar decisões.</li> </ul>	

#### 4. Provedor do Aluno

Numa perspetiva de potenciar uma melhor comunicação, desenvolver estratégias de cooperação e promover relações interpessoais equilibradas, propôs-se a criação de um Provedor do Aluno, com as funções de mediar as relações entre os vários intervenientes no processo de ensino-aprendizagem e de promover a participação responsável e consciente dos alunos na vida escolar.

<b>ÁREA DE MELHORIA</b>	
Liderança e Gestão	
<b>IV - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Criação do Provedor do Aluno</i>	
<b>Objetivo(s) da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar nos alunos a consciência da relação direitos-deveres;</li> <li>• Contribuir, de forma imparcial, para a resolução de conflitos decorrentes de situações de ensino-aprendizagem;</li> <li>• Avaliar a pertinência de sugestões e críticas, elaborando as recomendações que delas decorrerem;</li> <li>• Promover uma aprendizagem da convivência, no respeito por si e pelo outro;</li> <li>• Desenvolver uma cultura assente nos valores da cidadania.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Agostinha Araújo	José Queirós
<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>
novembro de 2020	junho 2021
<b>Constrangimentos</b>	
Sem registo.	
<b>Monitorização</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões periódicas.</li> </ul>	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concretizada.</li> </ul>	
<b>Recursos</b>	
Assegurar a atribuição de crédito horário (2h CNLE) ao Provedor do Aluno.	
<b>Medidas de manutenção e melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação do Provedor do Aluno junto da comunidade educativa (Portal, cartazes);</li> <li>• Apresentação do Provedor do Aluno no início de cada ano letivo;</li> <li>• Assegurar um espaço próprio para atendimento presencial dos alunos.</li> </ul>	

## DOMÍNIO DOS RESULTADOS

1. Resultados dos alunos com ação social escolar, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados

O processo de autoavaliação, iniciado em 2019/2020, foi norteado pelos novos referenciais de avaliação da Inspeção-Geral da Educação e Ciência (IGEC), por forma a garantir coerência aos processos avaliativos internos e externos. O AE não detinha dados relativos a este referente, pelo que se apresentou esta ação de melhoria, dando início ao tratamento de dados deste grupo específico de alunos que aparecem de forma numérica sem nomeação/identificação.

ÁREA DE MELHORIA	
Resultados	
<b>II - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Tratamento de dados relativos aos resultados dos alunos com ação social escolar, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados</i>	
<b>Objetivos da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecer o percurso escolar destes alunos;</li> <li>• Implementar estratégias promotoras do sucesso educativo;</li> <li>• Prevenir o abandono escolar precoce.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Céu Rodrigues	Paula Silva
<b>Período de Execução</b>	
A partir do 1.º período de 2020/2021	
<b>Constrangimentos</b>	
Sem registo.	
<b>Monitorização</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões periódicas.</li> </ul>	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concretizada.</li> </ul>	
<b>Recursos</b>	
Assegurar a atribuição de crédito horário (1h CNLE) à professora responsável.	
<b>Medidas de manutenção e melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualizar os dados anualmente;</li> <li>• Efetuar estudo comparativo.</li> <li>• Analisar resultados e propor estratégias de melhoria.</li> </ul>	

## 2. Observatório pós-Secundário

O AE não dispunha de um Observatório que lhe permitisse analisar o percurso dos seus alunos após o *terminus* do Ensino Secundário e retirar ilações que pudessem impactar a sua estratégia, nomeadamente ao nível da oferta formativa. A concretização desta ação constante no Plano de melhoria colmatou essa lacuna.

ÁREA DE MELHORIA	
Resultados	
<b>I - AÇÃO DE MELHORIA</b>	
<i>Criação de um Observatório pós-Secundário</i>	
<b>Objetivos da ação de Melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar o percurso dos alunos pós-secundário;</li> <li>• Conhecer o número de alunos que ingressa no ensino superior/outros/mercado de trabalho;</li> <li>• Identificar os cursos e as universidades/faculdades de ingresso dos alunos do AE;</li> <li>• Criar uma base de dados que permita estudos comparativos.</li> </ul>	
<b>Equipa operacional</b>	<b>Membro da Equipa de Autoavaliação</b>
Isabel Barroco	Paula Silva
<b>Período de Execução</b>	
A partir do 1.º período de 2020/2021	
<b>Constrangimentos</b>	
Dificuldade em obter os números corretos de alguns alunos, que têm os dados desatualizados no programa "Alunos", nomeadamente o número de telefone/telemóvel e endereço e e-mail.	
<b>Monitorização</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões periódicas.</li> </ul>	
<b>Avaliação da ação</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concretizada.</li> </ul>	
<b>Recursos</b>	
Assegurar a atribuição de crédito horário (2h CNLE) à professora responsável.	
<b>Medidas de manutenção e melhoria</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter os dados atualizados;</li> <li>• Apresentação dos dados e reflexão em sede de Conselho Geral, Conselho Pedagógico e Departamentos Curriculares/ Áreas Disciplinares.</li> </ul>	

## EXCERTO DO RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DE 2019/20

### PONTOS FORTES E FRACOS 2019/20

#### 1. Pontos fortes

- Documentos orientadores revelam uma visão estratégica clara e bem definida.
- Processos de monitorização implementados em várias áreas e níveis de funcionamento do AE.
- Mobilização e responsabilização das lideranças intermédias.
- Clima de escola propício às aprendizagens e bom relacionamento interpessoal.
- Colaboração regular e consolidada com várias entidades parceiras.
- Promoção dos valores da inclusão e da cidadania ativa.
- Iniciativas de cariz solidário e de inclusão diversificadas e em número significativo.
- Diminuição do abandono escolar, da indisciplina grave e do número de medidas sancionatórias.
  - Resultados académicos em linha com os valores das escolas do mesmo contexto e cumprimento das metas gerais TEIP.
  - Satisfação generalizada face à prestação do serviço educativo.
  - Elevados índices de satisfação face às dinâmicas educativas implementadas.
  - Imagem do AE valorizada e reconhecida pela comunidade educativa.

#### 2. Pontos Fracos

- Projeto Educativo e Regulamento Interno desatualizados.
- Portal do AE pouco funcional e desatualizado.
- Insuficiências na divulgação de informações e falhas na comunicação.
- Pouco feedback às propostas dos diversos elementos da comunidade.
- Falta de concentração e indisciplina associados à durabilidade do período letivo de 90 minutos.
  - Falta de investimento em equipamentos tecnológicos capazes de fomentar projetos inovadores e práticas ativas de aprendizagem.
    - Falhas na auscultação e pouca oferta de formação adequada às necessidades.
    - Lacunas ao nível da articulação vertical e ao nível da articulação da equipa pedagógica.
    - Mecanismos de supervisão pedagógica pouco desenvolvidos.
    - Falta de dados relativos a alunos com ação social escolar, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados.
      - Dificuldades na operacionalização do Observatório pós-escolar.
      - Dificuldades na mobilização e envolvimento das famílias.



## EXCERTO DO RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DE 2019/20

### PROPOSTAS DE MELHORIA 2019/2020

#### I - LIDERANÇA E GESTÃO

1. **Elaboração/Atualização do Projeto Educativo**, articulando-o com o PPM.

[PM - Em execução]

2. **Atualização do Regulamento Interno** - fruto de um Regulamento Interno desatualizado, datado de 2012, e acrescentado com várias adendas, a regulamentação e informação encontra-se dispersa por vários documentos (adendas), não existindo um ficheiro/documento único.

[PM - Em execução]

3. **Elaboração de um Projeto Curricular do Agrupamento** – as opções estratégicas e curriculares do agrupamento estão definidas em documentos diferentes, pelo que se sugere a elaboração de um Projeto Curricular do Agrupamento que congregue toda a informação e apresente as opções tomadas.

[PM - Concretizada]

4. **Apresentação dos documentos orientadores** no início do ano letivo.

5. **Envolvimento de forma substantiva dos elementos da comunidade educativa** na definição de opções estratégicas do Agrupamento, nomeadamente na elaboração dos seus documentos orientadores e planos de melhoria.

6. **Recolha e avaliação das sugestões/reclamações** com estratégias de feedback (por exemplo um Provedor do Aluno).

[PM - Concretizada]

7. **Criação de um logótipo** para o Agrupamento.

[PM - Em execução]

8. **Atualização do Portal do Agrupamento** e divulgação das redes sociais do AE.

[PM - Concretizada]

#### II – PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

1. **Reforço de ações no âmbito da supervisão pedagógica** na perspetiva de trabalho colaborativo.

[PM - Em execução]

2. **Implementação de estratégias de articulação vertical** ao nível da gestão e desenvolvimento curricular.

3. **Reforço dos canais de comunicação**, dando maior feedback às propostas e solicitações apresentadas pelos diversos atores educativos.

4. **Implementação de novos procedimentos na transmissão da informação relativa a cada curso profissional/turma** a novas equipas pedagógicas.

5. **Melhoria dos processos de auscultação de necessidades de formação** e maior disponibilização de oferta.

6. **Desenvolvimento de ações de formação/ capacitação no âmbito das literacias digitais.**

[PM - Em execução]

7. **Atualização dos procedimentos do GAAF**, incluindo a formalização da equipa responsável pela instrução dos processos disciplinares.

8. **Divulgação eficaz das atividades extracurriculares** junto dos alunos.

9. **Criação de um sistema de entrada eletrónica** nas escolas do AE.

10. **Melhoria de acesso ao Bar/Bufete da escola secundária**, através da criação de um sistema de senhas.

### III - RESULTADOS

1. **Criação de um Observatório pós-Secundário**, incluindo o percurso de alunos com PIT, com monitorização e análise de resultados.

[PM - Concretizada]

2. **Tratamento de dados relativos aos resultados dos alunos com ação social escolar, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados.**

[PM - Concretizada]

3. **Integração dos parceiros** na definição da oferta educativa relativa aos cursos profissionais.

4. **Divulgação junto de toda a comunidade educativa** dos prémios escolares e das bolsas de mérito.

5. **Dinamização de atividades inovadoras e desafiadoras** para alunos com bons resultados escolares.

6. **Implementação de estratégias inovadoras** com o objetivo de ultrapassar a perturbação ou a falta de concentração em contexto sala de aula.

## PROPOSTAS DE MELHORIA 2021/22

### AUTOAVALIAÇÃO

Os processos de autoavaliação revelaram uma melhoria significativa, devendo-se otimizar esta tendência, congregando na Equipa de Autoavaliação, por exemplo, o Relatório de Execução do PAA, os Relatórios Finais das lideranças e estruturas intermédias, bem como os Relatórios Finais do Programa TEIP e do EQAVET.

### LIDERANÇA E GESTÃO

A formação contínua deve manter-se uma prioridade do AE, quer em termos de capacitação digital, quer em termos didático-pedagógicos ou gestão de conflitos quer no âmbito do Decreto-Lei n.º 54/2018, dando resposta às necessidades do corpo docente e não docente.

A aposta em iniciativas inovadoras, como a sala de Aula do Futuro, projetada pela Equipa de Inovação em 2018/19, ou a implementação de metodologias ativas no processo de aprendizagem deve ser promovida.

### PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

Mantém-se a sugestão de as referenciações para a CPCJ passarem pelo GAAF, antes dos SA, por forma a obter retorno e providenciar *feed-back* aos Diretores de Turma.

### RESULTADOS

Tendo em conta as assimetrias nos resultados dos alunos provenientes de grupos culturalmente diferenciados e ao facto do AE ser uma escola TEIP, é fundamental delinear e implementar estratégias de intervenção centrada na promoção de aprendizagens curriculares e no desenvolvimento de competências socioemocionais, recorrendo a uma abordagem flexível do currículo e interdisciplinar dos saberes, tendo em conta as especificidades, interesses e necessidades educativas do público-alvo.

Estabelecer procedimentos, prazos e instrumentos que permitam operacionalizar o Observatório pós-secundário e gerar um relatório anual que possa apoiar a tomada de decisão no tocante à orientação escolar e vocacional e à oferta formativa do AE.

# EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO AEJAC 2020/2021

Escolas | João de Araújo Correia



## EQUIPA

### Coordenadora

Teresa Maria Barradas Silva Soares  
(Docente Gr. 300)

### Pessoal Docente

Célia Maria Canelas Ferreira (Gr. 110)  
Isabel Maria M. Aguiar Moreira (Gr. 220)  
José Alberto Pinto Queirós (Gr. 510)  
Margarida Maria Pinto Arcanjo (Gr. 230)  
Miguel Pedro Cardoso Madureira (Gr. 550)  
Paula Maria Rodrigues Silva (Gr. 500)  
Sofia Carmo Costa Oliveira Reis (Gr. 110)

### Representantes dos Pais/EE

António Jorge Sousa Pereira  
Hugo Miguel Romão da Fonseca

### Representante do Corpo Não Docente

Maria Manuela Guedes Joaquim

### Representante dos Alunos

Marisa Ramos Borges

### Consultora Externa

Professora Doutora Maria João Carvalho

## Horário das reuniões da equipa de autoavaliação

Quarta-feira, às 16h

Sala de Reuniões - Escola Sede

E-mail da Coordenadora da Equipa: [teresasoares@aejac.pt](mailto:teresasoares@aejac.pt)



<https://aejac.pt/autoavaliacao/>

<https://www.facebook.com/Escolasjoaodearaujocorreia>